

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Monor Város Önkormányzata** (kötelezettségvállaló: **Pogácsás Tibor polgármester**, jogi ellenjegyző: **Dr. Urbán Hajnalka jegyző**, pénzügyi ellenjegyző: **Forgách Tamás gazdasági vezető**, székhely: **2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.**, adószám: 15730648-2-13, projekt pénzügyi lebonyolítására szolgáló elkülönített bankszámlaszám: 11742056-15392079-10210004) mint **„Megbízó”**,

másrészről a **Monori Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság** (képviseli: **Rajki László Béla** ügyvezető, Székhely: **2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.**, adószám: 22969918-2-13, bankszámlaszám: 11742056-29901704-00000000) mint **„Megbízott”**,

továbbiakban együtt: **„Szerződő Felek”** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó - mint a Megbízott gazdasági társaság 100%-os tulajdonosa – megbízza Megbízottat a „Monori ivóvízminőség javításának műszaki előkészítése” című, KEOP-7.1.0/11-2011-0026 jelű projekt bonyolításával, szervezésével, a projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátásával a 2. pontban meghatározottak szerint.
2. Megbízott az 1. pontban meghatározott feladatokat jelen szerződés aláírásának napjától kezdődően a projekt lezárásáig, azaz a Támogatói Okiratban meghatározott záró időpontig látja el. Ezen időszakban Megbízott az 1. pontban meghatározottak alapján a teljes projekt megvalósításának bonyolítását, szervezését, ezen belül különösen az alábbi feladatokat látja el:
 - 2.1. megtervezi a megvalósítás során felmerülő feladatokat,
 - 2.2. nyomon követi a megvalósítást, mely feladat részeként beszámol Monor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete előtt félévente a projekt előrehaladásáról,
 - 2.3. ellátja a projektmenedzsmenti feladatokat,
 - 2.4. elkészíti a pályázati forrás felhasználáshoz kapcsolódó jelentéseket, összeállítja a kifizetési kérelmeket, a támogatás elszámolásnak megfelelő nyilvántartást vezet,
 - 2.5. kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel, illetve az Irányító Hatósággal,
 - 2.6. kezeli a változás bejelentéseket, Támogatói Okirat módosításokat,
 - 2.7. koordinálja a projekthez tartozó közbeszerzési feladatok, tevékenységek végrehajtását, bonyolítását,
 - 2.8. koordinálja a projekttel kapcsolatos tanulmányok, vizsgálatok, elemzések elkészítését,
 - 2.9. koordinálja a projekttel kapcsolatos tervezési feladatok elvégzését,
 - 2.10. ellátja a projekt lezárásához kapcsolódó feladatokat és értékeli a projekt végrehajtását.
3. A Megbízott feladatai ellátása során jogosult harmadik személyt igénybe venni, a harmadik személy eljárásáért a Megbízott a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően úgy felel, mintha saját maga járna el.
4. Megbízó Megbízott jelen szerződésbe foglalt tevékenységét a szerződés fennállása alatt rendszeresen ellenőrzi, amely rendszeres pénzügyi és szakmai kontrollt jelent. Megbízott a Megbízó által folytatott ellenőrzést tűrni köteles.

5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban megjelölt projekt tekintetében a legalább 3.000.000 Ft + ÁFA, azaz három millió forint + ÁFA értékű harmadik személlyel kötendő szerződéseket, és a legalább bruttó 3.000.000 Ft, azaz három millió forint értékű, harmadik ún. magánszemélyekkel kötendő egyedi megbízási szerződéseket Megbízott gazdasági társaság csak a 100 %-os tulajdonos tag jogait gyakorló Polgármester írásbeli hozzájárulásával kötheti meg. Írásbeli hozzájárulást az jelent, ha a szóban forgó szerződéseket Megbízott gazdasági társaság aláírásra jogosult képviselője és a Polgármester is aláírja, vagy a Polgármester előzetes írásbeli hozzájárulását adja a szerződés megkötéséhez.
6. Az 1. pontban megjelölt projekt tekintetében közbeszerzések kiírására, a közbeszerzésekkel kapcsolatos döntések meghozatalára, valamint szerződéskötésre Megbízó jogosult.
7. Megbízottat a jelen szerződésből eredő feladatok ellátásáért jelen szerződés aláírásától, 2012. május 18-tól a Támogatói Okiratban rögzített projekt befejezési időpontjáig, 2012. október 31-ig 10.500.000.- Ft + ÁFA, azaz tízmillió-ötszázezer forint + ÁFA megbízási díj illeti meg, az alábbi ütemezésben:
 - 7.1. a 2012. május 18-tól 2012. május 31-ig terjedő időszakra a Megbízási Szerződés 1. és 2. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért 1.500.000.- Ft + ÁFA, azaz egymillió-ötszázezer forint + ÁFA kerül kifizetésre,
 - 7.2. a 2012. június 01-től 2012. október 31-ig terjedő időszakra, 5 hónapra a Megbízási Szerződés 1. és 2. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a 1.800.000.- Ft + ÁFA/hó, azaz egymillió-nyolcszázezer forint + ÁFA/hó kerül kifizetésre.
8. Megbízott a 7.1. pontban meghatározott megbízási díj összegéről 2012. június 10. napjáig állít ki számlát, a 7.2. pontban meghatározott megbízási díj összegéről tárgyi hónapot követő hónap 10. napjáig állít ki számlát Megbízó felé.
9. A megbízási díj a Megbízottnak akkor jár, ha e szerződésből eredő feladatait az elvárható legnagyobb gondossággal látja el, és a megbízási díj összegéről kiállított számlát a Megbízó felé 1 eredeti példányban benyújtja, valamint a feladatok ellátását Megbízó igazolja. Megbízó a megbízási díjat a számla kézhezvételét követő 8 napon belül a Megbízott bankszámlájára történő átutalással teljesíti.
10. A 7. pontban meghatározott megbízási díjjal kapcsolatos számla Monor Város Önkormányzata 2200 Monor Kossuth Lajos utca 78-80. névre, címre kerül kiállításra és benyújtásra.
11. Megbízott a feladatait – a mindenkor hatályban lévő jogszabályokat és a Megbízó irányadó határozatait és szabályzatait figyelembe véve – a projektre vonatkozó útmutatóknak, illetve a mindenkor érvényben lévő Támogatói Okiratban meghatározott feltételeknek megfelelően köteles ellátni. Szerződő Felek kötelesek a projekt megfelelő végrehajtása érdekében minden lényeges körülményről, esetlegesen beállott változásról egymást haladéktalanul tájékoztatni.
12. Megbízott eljárása során a Megbízó köteles biztosítani a feladatok és szolgáltatások teljesítéséhez szükséges adminisztratív és logisztikai támogatást (meglévő terv és technológiai dokumentációk, műszaki leírások, specifikációk és adatbázisok rendelkezésre bocsátása, folyamatos tájékoztatás nyújtása a szerződés tárgyát érintő körülményekről, a beszerzések megvalósításában érintett szakemberek és szervezeti egységek együttműködésének biztosítása, irat-betekintési jog, stb.). A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek folyamatos együttműködésre, a szükséges információk soron kívüli nyújtására kötelesek.

13. Jelen szerződésben használt „Támogatói Okirat”, „Közreműködő Szervezet”, „Irányító Hatóság” fogalmakat Szerződő Felek az 1. pontban szereplő projektre vonatkozó útmutatóknak megfelelő értelemben használják.

14. Megbízó részéről a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra és teljesítésigazolásra jogosult:

Név: Pogácsás Tibor polgármester

Tel.: 29-612-310

Fax: 29-612-310

e-mail: titkarsag@monor.hu, polgarmester@monor.hu

15. Megbízott részéről a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra jogosult:

Név: Rajki László ügyvezető

Tel.: 29-612-382

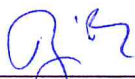
Fax: -

e-mail: rajki.laszlo@monor.hu

16. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései irányadók.

17. Szerződő Felek a jelen 17 (tizenhét) pontból és 3 (három) oldalból álló megbízási szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

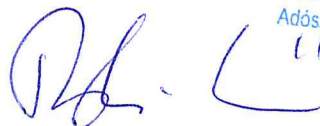
Kelt: Monoron, 2012. év május hó 18. napján.



Megbízó

Pogácsás Tibor
polgármester

Monor Város Önkormányzata



Megbízott

Rajki László
ügyvezető

Monori Városfejlesztő Kft.

Monori Városfejlesztő KFT.
2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.
Adószám: 22969918-2-13

Jogi ellenjegyző:



Pénzügyi ellenjegyző:



Megbízó

Dr. Urbán Hajnalka
jegyző

Monor Város Önkormányzata



Megbízó

Forgách Tamás
gazdasági vezető

Monor Város Önkormányzata

Jelen Megbízási szerződés Monor Város Önkormányzatának Képviselő - testülete 238/2012. (V.17.) számú határozata alapján került megkötésre.

