

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről, mint

Megrendelő: Monor Város Önkormányzata

Megrendelő címe: 2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.

Megrendelő adóigazgatási száma: 15730648-2-13

Megrendelő bankszámla száma: 11742056-15392079-10210004

Tel.: 29/612-310

Fax.: 29/612-310

Kötelezettségvállaló: Pogácsás Tibor polgármester

Jogi ellenjegyző: Dr. Urbán Hajnalka jegyző,

Pénzügyi ellenjegyző: Forgách Tamás gazdasági vezető

(a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről, mint

Vállalkozó: Kristály Tervező, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft

Vállalkozó címe: 8600 Siófok Fő u. 15

Vállalkozó cégjegyzék száma: 14-09-001294

Vállalkozó adóigazgatási száma: 10457506-2-14

Vállalkozó bankszámla száma: 11743040-20065032-00000000

Vállalkozó telefonszáma: 84/510-088

Vállalkozó faxszáma: 84/316-338

Képviseli: Nyikos Lajos ügyvezető

(a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és a Vállalkozó együttesen a továbbiakban: Felek)

között az alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

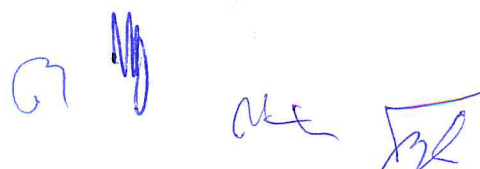
Preambulum

Megrendelő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be KEOP-7.1.0/11-2011-0026 azonosító számmal, mely pályázat támogatásban részesült.

Jelen szerződés a Megrendelő, mint közbeszerzési eljárást lefolytató ajánlatkérő, és a Vállalkozó, mint az eljárásban nyertes ajánlattevő között a „Vállalkozási szerződés keretében a „Monor Ivóvízminőség javításának műszaki előkészítése” elnevezésű, KEOP-7.1.0/11-2011-0026 jelű projekthez kapcsolódóan tervezési szolgáltatás beszerzése” megnevezéssel, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás lezárásaként jött létre. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja, illetőleg az eljárás során keletkezett kiegészítő tájékoztatások, a nyertes Ajánlattevő ajánlata. A szerződés a megrendelő, mint ajánlatkérő és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen szerződésben és az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban ismertetett tervező munka elvégzését. Felek egyúttal kötelezik magukat, hogy az eredményes teljesítés érdekében minden – jelen szerződésben és a jogszabályokban előírt – kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tesznek.



2. Ezen vállalkozás tárgya a „Vállalkozási szerződés keretében a „Monor Ivóvízminőség javításának műszaki előkészítése” elnevezésű, KEOP-7.1.0/11-2011-0026 jelű projekthez kapcsolódóan tervezési szolgáltatás beszerzése” elnevezésű tervezési munka elvégzése. A Vállalkozó által elvégzendő feladatok pontos körét és meghatározását a jelen szerződés, a lezárt közbeszerzési eljárás dokumentumai – az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, a Vállalkozó ajánlata, illetve a felsorolt dokumentumok részét képező műszaki leírások és feladat meghatározások tartalmazzák.
3. Vállalkozó feladata különösen:
- a Közreműködő Szervezet (KSZ) által továbbtervezésre alkalmasnak ítélt Megvalósíthatósági Tanulmány (MT) műszaki tartalma szerint az 1. sz. mellékletben felsorolt tervek, tenderdokumentációk, engedélyek elkészítése /beszerzése,
 - az engedélyezési tervdokumentációk engedélyeztetése, jogerős engedélyek megszerzése,
 - a második forduló pályázathoz kapcsolódóan a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás műszaki tenderdokumentációjának elkészítése,
 - együttműködés a közbeszerzési dokumentáció többi részét készítő közbeszerzési szakértővel,
 - közműködés az ajánlattevők által feltett tisztázó kérdések megválaszolásában,
 - együttműködés a pályázat-készítő szervezetekkel (műszaki adat- és dokumentum szolgáltatás),
 - rendelkezésre állás a hiánypótlás, tisztázó kérdések megválaszolása során,
- (A vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentáció tartalma: a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 18/1996. (VI. 13.) KHVM rendelet előírásai szerint.)
- (Az építési engedélyezési terv tartalma: az építésügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet előírásai szerint.)
- A tenderdokumentáció tartalma: a közbeszerzésekről szóló 2011 évi CVIII. törvény valamint a 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet előírásai szerint, továbbá a „Monor Ivóvízminőség javításának műszaki előkészítése” elnevezésű, KEOP-7.1.0/11-2011-0026 jelű című projekt esetében a FIDIC szerint, ahol a Vállalkozó által elkészítendő fejezetei az alábbiak: FIDIC „Piros” Könyv szerinti szerződéses feltételekkel:
- o Műszaki előírások (III. kötet)
 - o Ajánlati ár bontása (IV. kötet)
 - o Tervdokumentáció (V. kötet)

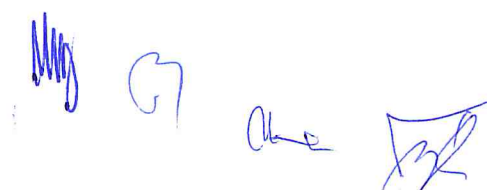
2. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő kötelezettsége a Vállalkozó teljesítésekor az elvégzett munka átvétele, valamint a szerződés szerű teljesítés igazolása.
2. Megrendelő – a teljesítés megtörténteig – a szerződéstől bármikor elállhat. Ebben az esetben köteles a Vállalkozó ténylegesen felmerült kárát, illetve elmaradt hasznát megtéríteni. Az elmaradt haszon nagyságát a Vállalkozónak kellően bizonyítania kell a Megrendelő felé. Az elállás folytán keletkezett kár megtérítésénél is érvényesül azonban – a kárfelelősség általános szabályai szerint – a Vállalkozó kárelhárítási, illetve kárcsökkentési kötelezettsége.
3. Amennyiben a Megrendelő eláll a szerződéstől, a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet azonban már nem lehet visszaállítani, vagy ha ezt nemzetgazdasági érdek, vagy különös méltánylást érdemlő egyéb érdek indokolja, a bíróság a szerződést – bármelyik Fél kérelmére

– a jövőre nézve szünteti meg. A Megrendelő azonban ilyenkor is köteles a Vállalkozó teljes kárát megtéríteni.

4. Megrendelő köteles megfelelő időben a Vállalkozó részére átadni, megadni a szerződésszerű teljesítéshez szükséges dokumentációkat, dokumentumokat, információkat a szerződés aláírását követően azon a nyelven és olyan formában, ahogyan azok a Megrendelő rendelkezésére állnak, valamint köteles – jegyzék szerint – átadni a szükséges rajzokat, illetve egyéb dokumentációkat, melyeket a szerződés teljesedésbe menésekor részére – a jegyzék szerint – vissza kell juttatni.
5. Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében, így – lehetőségeihez mérten – segítséget kell nyújtania a Vállalkozónak a szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges minden olyan információ megszerzésében, amelyet az utóbbi indokoltan kérhet tőle, azaz írásbeli és szóbeli információ-szolgáltatás a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő kérdésekben, témákban, valamint Vállalkozó meghatalmazása – a vállalkozói szerződésszerű teljesítéshez szükséges mértékben - az illetékes hatóságokkal, szervekkel, magánszemélyekkel és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésekhez.
6. Megrendelő jogosult a Vállalkozó teljesítését folyamatosan figyelemmel kísérni és – írásbeli jelentések, tájékoztatók bekérésével – rendszeresen ellenőrizni, a Vállalkozó pedig köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy a Megrendelő a teljesítés során vele folyamatosan egyeztethessen és a (tovább)tervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalhasson. Erre tekintettel a Vállalkozó a tervezést és a tervmódosítást a Megrendelő utasításai szerint köteles elvégezni, nem fogadhat el azonban olyan utasítást, amely ellentétes a jogszabályokkal, az építkezésre vonatkozó hatósági engedélyekkel, vagy amely utasítás teljesítésével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető beruházás valósulhatna meg. Vállalkozó minden esetben köteles Megrendelőt késedelem nélkül tájékoztatni és írásbeli indokolást adni, ha a Megrendelő által adott utasítást a fenti okok miatt vissza kell utasítania.
7. Megrendelő kötelezettsége, hogy adott utasításaival az előző pontban meghatározott utasításadási jogkört ne lépje túl. Erre figyelemmel a Vállalkozó teljesítését nem teheti terhesebbé, vagyis nem növelheti meg a munkavégzés a szerződés 3.1. pontjában meghatározott költségeit. Megrendelő utasításai továbbá nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére sem.
8. Megrendelő kötelezettsége, valamint joga Vállalkozó jelentéseinek felülvizsgálata, véleményezése és jóváhagyása.
9. A Vállalkozó köteles a jelen szerződésben vállalt tervezési munkát az ilyen tevékenységet hivatásszerűen végző társaságtól elvárható fokozott gondossággal, a legkorszerűbb tervezési szakmai gyakorlat szerint, műszakilag kifogástalanul és a leginkább költséghatékony módon elvégezni. Ennek érdekében a Vállalkozónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy – ajánlattételi felhívásban meghatározottaknak megfelelően - az ajánlatában bemutatott szakemberekkel rendelkezik, őket a teljesítésbe ténylegesen bevonja. Amennyiben a bemutatott szakember(ek) személyében változás szükségessége merülne fel, erről a körülményről a Vállalkozó köteles tájékoztatni haladéktalanul a Megrendelőt, továbbá biztosítani kell, hogy a teljesítésbe bevont újabb szakember rendelkezik ugyanazon képzettséggel és szakmai gyakorlattal, mint amivel az eredetileg bevont szakember rendelkezett.

10. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződésben vállalt munkarészeket az irányadó magyar és közösségi jogszabályok, szabványok, illetve a helyi építési hatósági szabályzatok és normák kötelező érvényű előírásainak figyelembe vételével és alkalmazásával készíti el. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az eljárás tárgyaként meghatározott dokumentációk elkészítése során a teljesítés helyszínein személyesen is megjelenik.
11. A Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez közreműködő – alvállalkozó - igénybevételére jogosult. A Vállalkozó jogosult a Kbt.-ben előírtaknak megfelelő alvállalkozót foglalkoztatni, a nevesített alvállalkozótól való eltérésre csak a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával és a Kbt. 128. § (3) bekezdésében előírt esetekben van lehetőség. A Kbt. 128.§ (2) bekezdése értelmében a teljesítésben köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárás során részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
12. A közreműködő leváltásával vagy pótlásával kapcsolatban felmerült költségeket a Vállalkozónak kell viselni. Az igénybe vett közreműködő további Közreműködő igénybevételére nem jogosult. A teljesítésben a Vállalkozó részéről közreműködő helyébe lépő másik vállalkozói közreműködőnek legalább – a jelen szerződés szerinti teljesítés szempontjából releváns – ugyanolyan képesítéssel és gyakorlattal kell rendelkeznie, mint a leváltott közreműködőnek.
13. Amennyiben Vállalkozó megítélése szerint a Megrendelő által adott utasítás célszerűtlen, szakszerűtlen, avagy az túllépi jelen szerződés kereteit, a Vállalkozó – amennyiben az nem okoz érdeksérelmet – az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül erre figyelmeztetni köteles a Megrendelőt, feltárva részletesen és indokoltan az adott utasítással szembeni fenntartásait. Vállalkozó a Megrendelőt azonnal figyelmeztetni tartozik, ha az adott utasítás érdeksérelmet okoz. Amennyiben a Megrendelő az utasítást a Vállalkozó értesítésében foglaltak ellenére fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, köteles a Megrendelő adott utasítását végrehajtani, és a munkát a Megrendelő kockázatára elvégezni.
14. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely saját teljesítésének eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja, illetve ha az értesítés a Megrendelő érdekében bármely okból szükséges. Ilyen körülmények felmerülte esetén az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
15. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha vele szemben szakmai tevékenységét érintő szabálysértés, vagy bűncselekmény miatt eljárás indult.
16. Az engedélyezési tervdokumentációk az engedélyezési eljárások lefolytatásához szükséges, valamint további 3 megrendelői példányban, a műszaki tender tervdokumentációk 5 megrendelői példányban kerülnek leszállításra. Az elkészült dokumentációkat nyomtatott formában kell a fent megjelölt példányszámban leszállítani és digitálisan (CD, vagy DVD adathordozón) is át kell adni PDF formátumban, a nyomtatott dokumentációnak megfelelő szerkezetben.
17. A szerződés tárgyát képező munkák és dokumentumok teljesítésének határideje az alábbiak szerint kerül meghatározásra: a Vállalkozó köteles a terveket, tenderdokumentációkat 2012. december 20-ig elkészíteni, valamint engedélyeztetésre benyújtani. A Megrendelő a megjelölt teljesítési határidőknél korábbi teljesítést is elfogad. A Vállalkozó köteles a



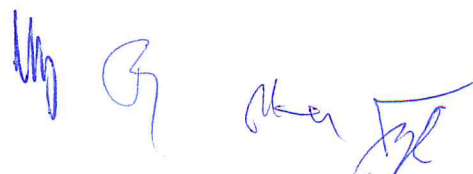
tevékenysége eredményeként létrejött dokumentációt a szerződésben meghatározott tartalommal a véghatáridőre Megrendelőnek átadni.

A Megrendelő köteles az elkészített és teljesítésre a szerződésnek megfelelően felajánlott munkarészeket, teljesítéseket átvenni, és azok szerződésszerűségéről, illetve elfogadásáról az átadástól számított öt munkanapon belül nyilatkozni. Ha a Megrendelő az elfogadásra nyitva álló határidőn belül nem nyilatkozik, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni. Amennyiben az elkészült munkarészeket, teljesítéseket a Megrendelő javításra visszaadja, illetőleg nem fogadja el, a nyilatkozatban – a kifogások ismertetése mellett – az átdolgozásra, pótlásra öt munkanapot kell tűzni. A kijavított munkarész és/vagy pótolta teljesítés elfogadására, illetve ismételt javításra történő visszaadására jelen pont előírásait kell alkalmazni. Felek az e pontban meghatározott teljesítési határidőt kötelesek figyelembe venni a teljesítése során.

18. A szerződés teljesítésének véghatáridejét a vonatkozó engedélyek jogerős megszerzése jelenti. A határidők betartásának feltétele, hogy ne merüljön fel olyan, a Vállalkozó érdekkörén kívüli akadály, mely megakadályozza az időbeni teljesítést. Amennyiben ilyen akadály merül fel, a Felek újratárgyalják a határidőket. Amennyiben a határidő módosításra kerül sor, úgy a szerződés módosítása is szükséges.
19. Amennyiben a Vállalkozó a tervek kijavítását alapos ok nélkül megtagadja, vagy azt határidőre nem végzi el, illetve ha teljesítésének hibájával arányos, annak megfelelő árleszállítást nem ajánl fel, a Megrendelő a szerződéstől díjfizetés és kártérítési kötelezettség nélkül elállhat.
20. A tervezési dokumentumok bármilyen megváltoztatása esetén valamennyi felülrít tervlapot „VISSZAVONVA, DÁTUM” bélyegzővel kell ellátni és a módosítást az eredeti tervlap-számon egy „M-szám” jelöléssel kell feltüntetni.
21. Amennyiben a teljesítés megfelelőségének vizsgálata során vagy utóbb kiderül, hogy a Vállalkozó a tervdokumentációt a szakhatósággal nem egyeztetette és emiatt – a tervdokumentáció kiegészítésének megtörténteig – a kivitelezés nem engedélyezhető, a Vállalkozóval szemben – a szerződésszegés szabályai szerint – a hibás teljesítés jogkövetkezményei alkalmazhatóak.

3. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó **24.450.000.- Ft + ÁFA**, azaz **huszonnégymillió-négyszázötvenezer Ft + ÁFA** vállalkozási díj (összesen bruttó 31.051.500 Ft, azaz harmincegymillió-ötvenegyezer-ötszáz Ft) ellenében elvégzi jelen szerződésben vállalt feladatait, vagyis teljesíti a szerződést.
2. Az engedélyezési, engedély módosítási eljárások igazgatási szolgáltatási díját a Megrendelő viseli.
3. A vállalkozási díj tartalmaz minden, a Vállalkozó tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és azon hatósági, illetve más eljárások díját és illetékét, amelyekben a Vállalkozó a Megrendelőt jelen szerződés teljesítésével összefüggésben képviseli, illetve a Megrendelő érdekében eljár. Megrendelő előleget nem fizet és előleg számlát nem fogad el. Fizetésre a Vállalkozónak a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítését követően kerül sor a Kbt. 130. §, továbbá a 4/2011. (I.28.) számú kormányrendelet szerint, valamint a hatályos Támogatói Okiratnak megfelelően. A



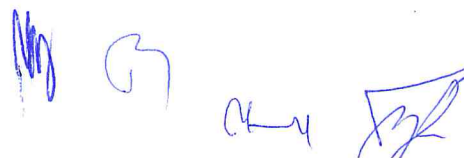
Megrendelő a szerződésben rögzített tartalom teljesítését követően, az igazolt teljesítés alapján benyújtott számlá(ka)t fogadja be az alábbi ütemezés szerint:

- 1. részszámla (a vállalkozási díj 60 %-a): a pályázatban kötelezően vállalt valamennyi vízjogi létesítési engedélyes / építési engedélyes tervek illetékes hatósághoz történő, formailag hiánytalan benyújtását követően esedékes.
- 2. részszámla (a vállalkozási díj 35%-a): a második forduló közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tenderdokumentáció közreműködő szervezetéhez történő benyújtását követően esedékes.
- Végszámla (a vállalkozási díj 5 %-a): az adott pályázatban kötelezően vállalt valamennyi vízjogi létesítési engedélyes / építési engedélyes tervekhez kapcsolódó jogerős engedély kézhezvételét követően esedékes.

4. A számla kiállítására a jelen szerződés II.1. pontjában bekezdésében meghatározott teljesítésigazolást követően kerülhet sor.
5. A Vállalkozó által benyújtott számla formátumára a magyar jog előírásai az irányadóak, azaz csak olyan számlát fogad be a Megrendelő, amelyik befogadására a magyar jog szabályai szerint jogosult.
6. A kifizetések pénzneme a forint. A számla kifizetése a Vállalkozó által kiállított számlán szereplő bankszámlájára, banki átutalással történik. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó előlegre nem jogosult.
7. Amennyiben a Megrendelő saját teljesítésével, azaz a vállalkozási díj kiegyenlítésével késedelembe esik, úgy a Vállalkozó késedelmi kamatra lesz jogosult a Ptk. 301/A. §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltak szerint.
8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy
 - a) A Megrendelő nem fizethet, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) A szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára köteles megismerhetővé tenni és az c) pont szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
 - c1.) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - c2.) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

4. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Késedelmes kötbér: Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés II. 17. pontjában előírt határidőre nem szállítja le a dokumentációt, köteles késedelmes kötbért fizetni. A késedelmes kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 1%-a késedelmes naponként. A 15 naptári napot meghaladó késedelmet Megrendelő meghíúsulásként értékeli és jogosult a meghíúsulási kötbér összegére. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése



nem mentesít a teljesítés alól. A Vállalkozó késedelembe esése esetén köteles a Megrendelővel történő egyeztetés során a teljesítésre póthatáridőt vállalni.

2. Meghiúsulás esetén vállalandó kötbér mértéke: a nettó vállalkozási díj 20%-a. Jelen szerződés II.17. pontja meghatározza a teljesítési határidőt. A határidő 15 naptári napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér összegére.

5. Kapcsolattartás és együttműködés a Megrendelő és a Vállalkozó között

1. A Szerződés teljesítése alatt a Vállalkozó és Megrendelő köteles kapcsolatot tartani és értesíteni egymást a szerződés teljesítését érintő bármilyen kérdésről.
2. Szükség esetén, megfelelő indoklással bármely fél kérheti egyeztető megbeszélés megtartását, mely felkérésre a másik fél a felkérésének kézhez vételétől számított 8 napon belül köteles választ adni. A kérést elutasítani nem lehet, a megbeszélés megtartásában mindkét fél köteles együttműködni.

3. A szerződés teljesítése során a Felek részéről kapcsolattartásra jogosult személyek az alábbiak:

Megrendelő részéről:

Kapcsolattartó neve: Rajki László projektmenedzser

Címe: 2200 Monor Kossuth Lajos utca 78-80.

Tel.: 29/612-310

Fax: 29/612-310

Vállalkozó részéről:

Kapcsolattartó neve: Májer József

Címe: 8600 Siófok Fő u. 15

Tel.: 84/510-089

Fax: 84/316-338

6. A felhasználási jogra vonatkozó rendelkezések

1. Vállalkozó kijelenti, hogy kizárólagos szerzője a tervezési műnek, amely egyéni, eredeti jellegű és a saját szellemi alkotása.
2. Vállalkozó szavatol azért, hogy a tervekben foglalt megoldásokra harmadik személynek nincs olyan szerzői vagy felhasználási joga, amely a felhasználást korlátozná vagy akadályozná, illetve amelynek alapján harmadik személy díjazást vagy kártérítést követelhetne. Vállalkozó továbbá szavatolja, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan igénnyel, peres eljárással szemben, ami a szerzői jogok vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhet. Minden ilyen eljárás vagy igény teljes költsége a Vállalkozót terheli ide értve az ügyvédi munkadíjat is.
3. A személyhez fűződő jogok kivételével a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, és rendelkezése alá tartozik minden olyan jelentés, dokumentum és szerzői mű, így például a teljesség igénye nélkül a térképek, diagramok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során állított össze vagy készített el. A Vállalkozónak a teljesítés során folyamatosan, de legkésőbb a Szerződés megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megrendelő részére. Vállalkozó minden, a jelen



pontba foglaltak alapján őt esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a személyhez fűződő jogok kivételével a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi és a Megrendelő kizárólagos rendelkezése körébe tartozik, különösen ide értve a vagyoni jogok összességét, melyek a Megrendelőt illetik meg. A Megrendelő ezen jog alapján a szerzői művet (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi, időbeli vagy bármely más korlát nélkül. A Felek a vagyoni jogok, illetve a joglemondás ellenértékét a vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

4. A Megrendelő a Vállalkozó által elkészített és a Megrendelőnek átadott dokumentumokon jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat a Vállalkozó további jóváhagyása vagy engedélye nélkül is végrehajtani, illetve végrehajtani további díjfizetési kötelezettség nélkül. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által szolgáltatott tervek felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon. Megrendelő fenntartja azon jogát, hogy a szolgáltatott tervek felhasználása során felmerült, nyilvánvalóan szükséges változtatások elvégzésére kiterjedően a terveket átdolgozásra harmadik személynek átadhatja.

7. A Szerződés módosítása

1. A szerződés módosítására csak a Kbt. 132. §-ban foglaltak alapján, a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a szerződés megkötésével azonos módon kerülhet sor.
2. Ha a módosítás a Vállalkozó érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a változtatás okozta valamennyi költséget a Vállalkozónak kell viselnie.
3. A módosított szerződésre a szerződésmódosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.
4. A Vállalkozó köteles írásban értesíteni a Megrendelőt jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartójának, illetve kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.

8. Szerződésszegés, hibás teljesítés

1. Szerződésszegést követ el a Fél, ha nem teljesíti jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.
2. A Feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a szerződés megszegéséért.
3. A teljesített tervezői szolgáltatások hibája esetén a Vállalkozó szerződésszegésének megállapításánál a műszaki-gazdasági tervező munkára a vonatkozó jogszabályokban előírt törvényes kellékek figyelembevétele mellett a jelen szerződésben foglalt kikötéseket és az abból kitűnő célokat is vizsgálni kell.
4. A jelen szerződésben eddig meghatározott szerződésszegési eseteken kívül a Vállalkozó szerződést szeg akkor is, ha:
 - a) a szerződésben meghatározott teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;



b) jelen szerződésben kikötött teljesítési határidő eredménytelenül telik el; a Megrendelő ebben az esetben is követelheti a Vállalkozó teljesítését, vagy – ha a teljesítés a késedelem miatt már nem áll érdekében – elállhat a szerződéstől;

c) a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy ez a Megrendelő érdekeinek jelentős sérelmét eredményezi, vagy emiatt a teljesítés a Megrendelőnek már nem áll érdekében;

d) a határidőre teljesített munka a teljesítés időpontjában nem felel meg azoknak az előírásoknak és tulajdonságoknak, melyeket jelen szerződés kikötött, illetve a vonatkozó jogszabályok előírtak;

e) a teljesítés során, annak körülményeiből arra lehet következtetni, hogy teljesítése hibás lesz, és a fogyatékoság kiküszöbölésére a Megrendelő által tűzött megfelelő határidő eredménytelenül telt el;

f) ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti a Megrendelő által adott, a jogszabályoknak megfelelő, illetve célszerű és szakszerű utasításokat;

g) az általa elkészített tervdokumentáció, illetve tervdokumentációk alapján a hatósági engedélyek kiadását megvalósíthatatlanság miatt megtagadják.

5.) Megrendelő szerződésszegést követ el, ha:

a) a Vállalkozótól nem veszi át a határidőre elkészített és az átvételre szerződésszerűen felajánlott dokumentumokat;

b) elmulasztja megtenni azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, vagy rendelkezésre bocsátani azokat az adatokat, információkat, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a Vállalkozó határidőre, illetve jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint teljesíteni tudjon, és emiatt a Vállalkozó késedelembe esik, vagy teljesítése hibás lesz;

c) a Vállalkozó teljesítése hibás, és a hiba felfedezése után haladéktalanul nem közli az átadott dokumentumokkal, nyújtott szolgáltatásokkal szembeni kifogását a Vállalkozóval;

d) a Vállalkozó által a kifizetési ütemterv szerinti esedékességgel benyújtott számla kiegyenlítése érdekében a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott kötelezettségeit nem teljesíti, azaz nem gondoskodik a számla kiegyenlítése érdekében szükséges lépések megtételéről.

6. Egyik Fél sem követ el szerződésszegést, ha a szerződésszerű teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Fél sem felelős. Ilyen esetben a Felek között fennálló szerződés megszűnik. Ha a lehetetlenné válást okozó körülmény bekövetkezik, erről a tudomást szerző Fél haladéktalanul köteles értesíteni a másik Felet. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

7. Az előző pontban foglaltakkal összhangban egyik Fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését olyan vis maior körülmény teszi lehetetlenné, amely a szerződés aláírásának időpontja után következett be.

8. Az ilyen körülmény felmerülésekor az arra hivatkozni kívánó Fél a másik Felet haladéktalanul értesíteni köteles. A vis maior helyzet bekövetkeztét a teljesítésben emiatt akadályozott Fél az illetékes hatóságokkal, illetve kamarával igazoltatni köteles.

9. Vis maior alatt értendők különösen sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, blokádok, útlezárások, járványok, elemi csapások, viharok, villámcsapások valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

10. Ha az egyik Fél vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
11. Amennyiben a szerződés teljesítése – a fentiek szerint – egyik félnek sem felróható okból válik lehetetlenné, a lehetetlenülés jogkövetkezményei attól függnének, hogy a megghiúsulás oka, illetve az azt előidéző körülmények melyik Fél érdekkörében merültek fel. Erre tekintettel, ha:
 - a lehetetlenné válás oka mindkét Fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
 - a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt;a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a szerződés szerinti vállalkozási díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, illetve amelyet a felszabadult időben más munkával keresett, vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.
12. A szerződés teljesítésének lehetetlenné válására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a kárveszély megoszlására is a Felek között abban az esetben, ha a megkezdett, valamint a befejezett, de még át nem adott dokumentumokat, teljesítéseket károsodás éri, vagy ha azok elpusztulnak.
13. A Vállalkozó nem köteles újból elkészíteni az olyan dokumentumokat, iratokat, amelyek elpusztulása senkinek sem róható fel. Az ily módon károsodott, vagy használhatatlanná vált dokumentumok átvétele a Megrendelőnek nem kötelessége.
14. A jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésszegés következményeire a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvénynek (Ptk.) a szerződésszegésre, illetve a vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

9. Egyéb feltételek

1. Vállalkozó a szerződés teljesítése során a Megrendelőtől kapott információkat, adatokat és a szerződés teljesítése során elkészült tervdokumentációkat bizalmasan, üzleti titokként köteles kezelni a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben a Megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, a felsorolt adatok, tervek nyilvánosságra nem hozhatók. Erre vonatkozóan a Vállalkozó köteles megfelelő belső ügyrendet kialakítani, és biztosítani, hogy a tudomására jutott információkat csak a szerződés teljesítésére használja fel és Közreműködőjének csak olyan mértékben adja át, amely a feladat teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozó és Közreműködője a szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit a szerződés keretein kívül nem használhatják fel. A titoktartási kötelezettséget minden esetben biztosítani és érvényesíteni kell.
2. A Megrendelőnek és a Vállalkozónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
3. Ha vitás ügy merült fel, a szerződő Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél



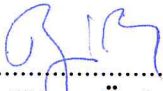
kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

4. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a szerződő Felek a *polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.)* szabályai szerint az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulnak.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre – a szakmai szokásokat is figyelembe véve – a *Polgári Törvénykönyvet*, illetve a *Polgári Törvénykönyvnek* a vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződés 12 oldalt tartalmaz, 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 eredeti példány a Megrendelőt, 2 eredeti példány a Vállalkozót illeti. A mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és ekként kerültek csatolásra. A jelen szerződés az alábbi mellékleteket tartalmazza:

1. *szerű melléklet*: Közbiztosítási eljárás dokumentációja
2. *szerű melléklet*: Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata
3. *szerű melléklet*: Elkészítendő tervek és beszerzendő engedélyek listája

Monor, 2012.09.17.


.....
Monor Város Önkormányzata

Megrendelő
képviselésében:
Pogácsás Tibor
Polgármester

Jogi ellenjegyző:




.....
Monor Város Önkormányzata

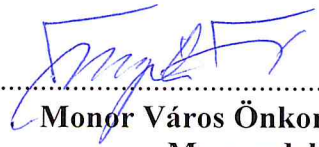
Megrendelő
képviselésében:
Dr. Urbán Hajnalka jegyző


.....
"KRISTÁLY"
Tervező, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
8600 Siófok, Fő u. 15.

Kristály Kft.

Vállalkozó
képviselésében:
Nyikos Lajos ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Monor Város Önkormányzata

Megrendelő
képviselésében:
Forgách Tamás gazdasági vezető

