

54/44/2014.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS 1. sz. módosítása

Amely létrejött egyrészről:

Szervezet neve: Monor Város Önkormányzata
székhely: 2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.
képviselő: Pogácsás Tibor polgármester
jogi ellenjegyző: Dr. Urbán Hajnalka jegyző
pénzügyi ellenjegyző: Forgách Tamás gazdasági vezető
adószám: 15392079-2-13
bankszámlaszám: 11742056-15392079-10370005
mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

Másrészről:

Szervezet neve: Régió Lapkiadó Kft.
székhely: 2200 Monor Táncsics Mihály utca 38.
képviselő: Papp János ügyvezető
adószám: 14160255-2-13
bankszámlaszám: 10701135-46976808-51100005
mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmények

Felek rögzítik, hogy Megrendelő és Vállalkozó 2014. január 02. napján Monoron Vállalkozási szerződést kötöttek az alábbi tárgyban:

Nyilvánosság biztosítása a KEOP-1.3.0/09-11-2013-0088 azonosítószámú, „Ivóvízminőség javítása Monoron” című projekt tárgyában.

2. Jelen szerződésmódosításra az alábbi indokok alapján kerül sor:

- 2.1. Adminisztratív okok miatt a Megrendelő bankszámlaszáma tévesen került meghatározásra.
- 2.2. A kivitelezéssel kapcsolatos közbeszerzési eljárás az eredetileg meghatározott időponthoz képest később (2014.06.04.) indul, ezáltal a kivitelezés várható kezdő napja is módosul, melyhez jelen szerződésmódosítás igazítja a nyilvánossággal kapcsolatos egyes tevékenységek határidejét is.

3. Módosuló rendelkezések

3.1. A Megrendelő bankszámlaszáma: 11742056-15392079-10370005

3.2. A vállalkozási díjra és a számlázásra vonatkozó 5.3. pont az alábbiakra módosul:

Vállalkozó 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult az 1. pont és az 1. sz. melléklet szerinti feladatok 2. sz. mellékletben meghatározott ütemezés szerinti ellátása esetén.


1.sz. részszámla összege:	1.500.000,- Ft + ÁFA
2.sz. részszámla összege:	815.000,- Ft + ÁFA
3.sz. részszámla összege:	775.000,- Ft + ÁFA
Végszámla összege:	997.000,- Ft + ÁFA


3.3. A vállalkozási szerződés 2. sz. melléklete a csatolt mellékletre módosul.

4. Egyéb rendelkezések

Felek nyilatkozzák, hogy a vállalkozási szerződést egyebekben nem kívánják módosítani, és jelen módosítás az 1. pontban meghatározott vállalkozási szerződés részét képezi, azzal együtt érvényes.

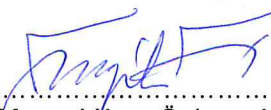
Monor, 2014. június 04.


.....
Monor Város Önkormányzata
Megrendelő
kötelezettségvállaló
Pogácsás Tibor polgármester


.....
Monor Város Önkormányzata
Megrendelő
jogi ellenjegyző
Dr. Urbán Hajnalka jegyző




.....
Régió Lapkiadó Kft.
Vállalkozó
képviseli
Papp János ügyvezető


.....
Monor Város Önkormányzata
Megrendelő
pénzügyi ellenjegyző
Forgách Tamás gazdasági vezető

RÉGIÓ LAPKIADÓ
Szolgáltató és Kiadó Kft.
2200 Monor, Táncsics M. u. 38.
Adószám: 14160255-2-13
①

Módosított 2.sz. melléklet

FFELADATOK ÜTEMEZÉSE:

<u>I.ütem (2014. 01. 02. – 2014. 06. 30.)</u>		
Ssz.	FELADAT	CÉLÉRTÉK (db)
2.	Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	1
6.	A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla A típus elkészítése és elhelyezése	2
8.	Közvélemény-kutatás	1
<u>II.ütem (2014. 07. 01. – 2014. 09. 30.)</u>		
Ssz.	FELADAT	CÉLÉRTÉK (db)
1.	Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése; igény esetén projektlátogatás szervezése újságírók számára	1
3.	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	1
4.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	1
5.	Sajtónyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)	1
9.	Internet (fizetett megjelenés)	1
<u>III.ütem (2014. 10. 01. – 2014. 12. 31.)</u>		
12.	Eredménykommunikációs információs anyag, kiadvány készítése	6000
<u>IV.ütem (2015. 01. 01. – 2015. 06. 30.)</u>		
1.	Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése; igény esetén projektlátogatás szervezése újságírók számára	1
3.	Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	1
7.	Fotódokumentáció készítése	1
10.	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	1
11.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	1
13.	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	1
14.	A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	2